## BỘ CÔNG AN CỤC CẢNH SÁT QLHC VỀ TRẬT TỰ XÃ HỘI



## TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG TIỆN ÍCH LẤY Ý KIẾN NGƯỜI DÂN VỀ NỘI DUNG SỬA ĐỖI HIẾN PHÁP NĂM 2013TRÊN ỨNG DỤNG VNEID (Dành cho công dân góp ý)

Hà Nội – 2025

## ✤ Cách thực hiện

## Bước 1: Truy cập chức năng

Đăng nhập vào ứng dụng VNeID, tại nhóm banner thực hiện kéo sang ngang để tìm kiếm Góp ý nội dung dự thảo sửa đổi, bổ sung Hiến pháp năm 2013  $\rightarrow$  Nhấn vào banner Góp ý nội dung dự thảo sửa đổi, bổ sung Hiến pháp năm 2013



Hình 1 Màn hình trang chủ tài khoản định danh điện tử mức 2



Hình 2 Màn hình nhấn banner Góp ý Nội dung dự thảo sửa đổi, bổ sung Hiến pháp năm 2013

Bước 2: Đọc nội dung sửa đổi Hiến pháp

Tại màn hình danh sách hiến pháp nhấn vào hiến pháp cần đọc  $\rightarrow$  Nhấn Đọc



Hình 3 Màn hình nhấn vào hiếp pháp



Hình 4 Màn hình nhấn Đọc



Hình 5 Màn hình nội dung sửa đổi, bổ sung các Điều

- Nhấn vào thanh tìm kiếm để chọn hiển thị nội dung sửa đổi, bổ sung các Điều



Hình 6 Màn hình nhấn chọn các Điều

Công dân thực hiện:

- Nhấn 🖉 Góp ý nội dung khác để chuyển sang màn nhập góp ý nội dung khác
- Nhấn 🖉 Góp ý kỹ thuật lập Hiến để chuyển sang màn nhập góp ý kỹ thuận lập Hiến
- Nhấn 🖊 để kéo xuống phần đánh giá và nhập nội dung góp ý
- Nhấn 🚺 để kéo lên trên đầu trang
- 2.1.1 Gửi góp ý
- Cách thực hiện

Bước 1: Truy cập màn chức năng

Để truy cập màn chức năng có 2 cách:

**Cách 1:** Tại màn hình danh sách hiến pháp, nhấn vào hiến pháp cần gửi góp ý  $\rightarrow$  Nhấn vào Gửi góp ý



Hình 7 Màn hình danh sách hiến pháp



Hình 8 Màn hình nhấn Gửi góp ý

QUỐC HỘI N NGƯỜI DÂN VỀ NỘI DUNG SỬ/ HÁP NĂM 2013 TRÊN ƯNG DUN	A ĐĈ
VNEID	
рý	
dung khác	>
huật lập Hiến	>
ổ sung Điều 9	>
ổ sung Điều 10	>
ổ sung khoản 1 Điều 84	>
ổ sung Điều 110	>
ổ sung khoản 2 Điều 111	>
ổ sung khoản 2 Điều 112	~
ồ sung Điều 110 ồ sung khoản 2 Điều 111 ổ sung khoản 2 Điều 112	> > ~

Hình 9 Màn hình chọn Tán thành/ Không tán thành và gửi góp ý

Cách 2: Tại màn hình danh sách hiến pháp, nhấn vào hiến pháp cần gửi góp ý → Nhấn vào Đọc → Kéo xuống dưới cùng để thực hiện chọn Tán thành/ Không tán thành và nhập nội dung góp ý (trường hợp không tán thành) → Nhấn Gửi → Nhấn Xác nhận để chuyển sang chức năng Gửi góp ý



Hình 10 Màn hình nhấn Đọc

Hình 11 Màn hình nhập nội dung góp ý

**Bước 2**: Thực hiện chọn Tán thành/ Không tán thành và nhập nội dung góp ý (trường hợp không tán thành)

Công dân thực hiện:

- Nhấn nút Tán thành hoặc Không tán thành

Lưu ý: Nếu nhấn chọn Không tán thành thì bắt buộc phải nhập nội dung góp ý

- Nhập Chức vụ/Học vị

TP T	1. Junior
+ manual and a second second	and the second s
Sừa đổi hổ sung khoàn 2 Điều 115	0 / 500
🔓 Tán thành 😱 Không tán thành	
Nhập nội dung góp ý	
L	0 / 500
Chức vụ/Học vị *	
Nhân viên văn phòng	
Gừi	
Lưu	

Hình 12 Màn hình chọn Tán thành/ Không tán thành và nhập nội dung góp ý

Bước 3: Gửi góp ý

Sau khi chọn Tán thành/ Không tán thành và nhập nội dung góp ý (trường hợp không tán thành) nhấn Gửi  $\rightarrow$  Hiển thị màn xác nhận  $\rightarrow$  Nhấn nút Gửi



Hình 13 Màn hình nhấn Gửi

Bước 4: Gửi góp ý thành công



Hình 14 Màn hình gửi góp ý thành công