

Số: /KH-UBND

Châu Thành, ngày tháng 8 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức cuộc thi Video (Clip) tìm hiểu về cải cách hành chính hướng dẫn quy trình sử dụng Cổng Dịch vụ công quốc gia, tái sử dụng kết quả giải quyết TTHC, tài khoản định danh điện tử, Thủ tục xác nhận tình trạng hôn nhân, Thủ tục khai sinh, khai tử, các thủ tục phát sinh nhiều hồ sơ, Chỉ số PAPI; Chỉ số SIPAS; Chỉ số PAR INDEX và Chỉ số PCI

Căn cứ Quyết định số 1138/QĐ-UBND ngày 13/6/2024 của UBND tỉnh ban hành quy định xác định Chỉ số cải cách hành chính năm 2024 đối với các sở, ban, ngành tỉnh và Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố trên địa bàn tỉnh Tây Ninh; Quyết định số 299/QĐ-UBND ngày 02/02/2024 của UBND huyện Châu Thành ban hành kế hoạch Cải cách hành chính trên địa bàn huyện Châu Thành năm 2024.

UBND huyện xây dựng Kế hoạch tổ chức cuộc thi Video (Clip) tìm hiểu về cải cách hành chính, hướng dẫn quy trình sử dụng Cổng Dịch vụ công quốc gia, tái sử dụng kết quả giải quyết TTHC, tài khoản định danh điện tử, thủ tục xác nhận tình trạng hôn nhân, thủ tục khai sinh, khai tử, các thủ tục có phát sinh nhiều hồ sơ, chỉ số Chỉ số PAPI; Chỉ số SIPAS; Chỉ số PAR INDEX, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao nhận thức về cải cách hành chính (CCHC) của các cấp, các ngành, từ đó tạo sự chuyển biến tích cực trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và các tổ chức, cá nhân đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.
- Góp phần cải thiện các chỉ số cải cách hành chính của huyện trong năm 2024 và những năm tiếp theo: Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX), Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI), Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS).
- Thông qua cuộc thi phổ biến sâu rộng để người dân cũng như doanh nghiệp biết thực hiện thao tác sử dụng tài khoản VNeID khi nộp hồ sơ trực tuyến, tăng tỉ lệ sử dụng dịch vụ công trực tuyến và thanh toán trực tuyến; nâng cao chất lượng, đổi mới Cổng Trang thông tin điện tử của huyện.

2. Yêu cầu

- Cuộc thi được phát động, tuyên truyền, triển khai rộng rãi trong tất cả các cơ quan hành chính trên địa bàn huyện.
- Các cơ quan, đơn vị huyện, UBND các xã, thị trấn tham gia dự thi đầy đủ; thực hiện theo quy định.

- Cuộc thi được tổ chức nghiêm túc, đảm bảo tính thiết thực, hiệu quả; việc đánh giá, xác định Video (Clip) đạt giải phải đảm bảo tính công khai, minh bạch, chính xác, công bằng, khách quan, thực tiễn

II. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN

1. Đối tượng dự thi

Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động làm việc tại các cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập, UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện.

2. Thời gian dự thi Video (Clip).

Thời gian nhận Video (Clip) từ **ngày 20/9/2024 đến ngày 25/9/2024.**

III. NỘI DUNG, HÌNH THỨC THI

1. Nội dung thi

Xây dựng Clip (Video) tuyên truyền, hướng dẫn quy trình sử dụng VNeID trong thực hiện dịch vụ công trực tuyến, quy trình sử dụng Cổng Dịch vụ công quốc gia, tái sử dụng kết quả giải quyết TTHC, tài khoản định danh điện tử, thủ tục xác nhận tình trạng hôn nhân, thủ tục khai sinh, khai tử, các thủ tục có phát sinh nhiều hồ sơ, Chỉ số PAPI; Chỉ số SIPAS; Chỉ số PAR INDEX và Chỉ số PCI .

3. Hình thức thi Video (Clip).

(Được quy định cụ thể trong Thẻ lệ cuộc thi)

IV. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG

- 01 Giải nhất: tặng giấy khen của Chủ tịch UBND huyện và tiền thưởng 1.000.000đ.

- 01 Giải nhì: tặng giấy khen của Chủ tịch UBND huyện và tiền thưởng 800.000đ.

- 02 Giải ba: tặng giấy khen của Chủ tịch UBND huyện và tiền thưởng 500.000đ.

- 03 Giải khuyến khích: tặng giấy khen của Chủ tịch UBND huyện và tiền thưởng 300.000đ.

- 01 giải tác phẩm được bình chọn nhiều nhất: tặng giấy khen của Chủ tịch UBND huyện và tiền thưởng 500.000đ.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch này chi từ nguồn ngân sách Nhà nước UBND huyện phê duyệt, giao Phòng Nội vụ quản lý theo quy định.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

a). Thành lập Ban Tổ chức, Ban giám khảo cuộc thi và tổ giúp việc

*** Ban Tổ chức:**

1. Đại diện lãnh đạo UBND huyện – Trưởng ban;
2. Đại diện lãnh đạo Phòng Nội vụ – Phó Trưởng ban thường trực;
3. Đại diện lãnh đạo Văn phòng HĐND và UBND huyện – Phó Trưởng ban;
4. Đại diện lãnh đạo Phòng Tư pháp – Thành viên;
5. Đại diện lãnh đạo Phòng Tài chính – Kế hoạch – Thành viên;

6. Đại diện lãnh đạo Phòng Văn hoá và Thông tin huyện – Thành viên;
7. Chuyên viên phụ trách CNTT thuộc Văn phòng HĐND và UBND huyện – Thành viên;
8. Chuyên viên phụ trách CCHC thuộc Phòng Nội vụ - Thư ký.

b) Ban giám khảo

1. Đại diện lãnh đạo Phòng Nội vụ – Tổ trưởng;
2. Đại diện lãnh đạo Văn phòng HĐND và UBND huyện – Tổ phó;
3. Đại diện lãnh đạo Phòng Văn hóa và Thông tin – Thành viên;
4. Chuyên viên phụ trách CNTT thuộc Văn phòng HĐND và UBND huyện – Thành viên;

**** Mời Tham gia Ban Giám khảo***

5. Đại diện lãnh đạo UBMTTQVN huyện – Thành viên;
6. Đại diện lãnh đạo Huyện đoàn – Thành viên;
7. Đại diện lãnh đạo Ban Tuyên giáo – Thành viên
8. Chuyên viên phụ trách CCHC Phòng Nội vụ - Thành viên.

VII. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ

- Tham mưu UBND huyện ban hành Quyết định thành lập Ban Tổ chức cuộc thi, Ban giám khảo, tổ giúp việc cho Ban Tổ chức cuộc thi.
- Triển khai Kế hoạch này đến các đơn vị tham gia cuộc thi, đảm bảo kinh phí thực hiện theo kế hoạch đề ra.
- Tham mưu UBND huyện chỉ đạo, đôn đốc thực hiện Kế hoạch, tổng hợp danh sách tập thể, cá nhân đạt giải. Tham mưu UBND huyện ban hành Quyết định khen thưởng và điều hành công tác khen thưởng.
- Lập dự trù kinh phí tổ chức cuộc thi gửi về Phòng Tài chính - Kế hoạch thẩm định trình UBND huyện phê duyệt kinh phí. Thanh toán, quyết toán kinh phí tổ chức đúng theo quy định.

2. Văn phòng HĐND và UBND huyện

Phối hợp với Phòng Nội vụ tổng hợp, đưa kết quả tham gia cuộc thi của các cơ quan, đơn vị, địa phương làm căn cứ để đánh giá, xếp loại chỉ số cải cách hành chính năm 2024.

3. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Thẩm định kinh phí và trình UBND huyện phê duyệt; hướng dẫn thanh toán, quyết toán kinh phí tổ chức cuộc thi theo quy định.

4. Phòng Văn hoá và Thông tin, Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thanh huyện

Phát động cuộc thi, phổ biến rộng rãi Kế hoạch Thể lệ cuộc thi, đăng tải các video (Clip) dự thi trên các phương tiện thông tin đại chúng báo, đài phát thanh, Cổng Thông tin điện tử huyện, youtube, facebook, zalo Tổ chức tuyên truyền trên Cổng thông tin điện tử huyện, hệ thống truyền thanh huyện và các xã, thị trấn về cuộc thi.

6. Các cơ quan, ban, ngành huyện

Triển khai nội dung kế hoạch này đến cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động, hội viên, đoàn viên, chiến sỹ lực lượng vũ trang, giáo viên tổ chức thực tham gia.

5. Phòng Giáo dục - Đào tạo:

Triển khai đến giáo viên các trường trên địa bàn huyện tuyên truyền và tham gia cuộc thi.

7. Đề nghị Huyện đoàn

Phát động cuộc thi rộng rãi trong đoàn viên thanh niên các xã, thị trấn. Hướng dẫn, đoàn viên thanh niên, giáo viên các Trường THPT, Trung tâm Giáo dục GDTX- GDNN nghề nghiệp tham gia cuộc thi.

8. Đề nghị Liên đoàn Lao động huyện

Phát động cuộc thi sâu rộng trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trên địa bàn toàn huyện tham gia dự thi.

9. Các cơ quan, đơn vị huyện và UBND các xã, thị trấn

Phát động, tuyên truyền trong cán bộ, công chức, viên chức, tại cơ quan, đơn vị, địa phương tích cực tham gia cuộc thi.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức cuộc thi Video (Clip), phóng sự tìm hiểu về cải cách hành chính, hướng dẫn quy trình sử dụng Cổng Dịch vụ công quốc gia, tái sử dụng kết quả giải quyết TTHC, tài khoản định danh điện tử, Chỉ số PAPI; Chỉ số SIPAS; Chỉ số PAR INDEX và Chỉ số PCI huyện Châu Thành./.

Nơi nhận:

- Phòng XDCQ&CCHC- Sở Nội vụ;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- LĐ. UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị huyện;
- UBND các xã, Thị trấn;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**